



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования
КУБАНСКИЙ ЕВАНГЕЛЬСКИЙ ХРИСТИАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Принято

Ученым советом Религиозной духовной образовательной организации высшего образования Кубанский евангельский христианский университет

протокол № 09 от «06» ОКТАБРЯ 2016 г.

г. Краснодар

Утверждаю

Ректор Религиозной духовной образовательной организации высшего образования Кубанский евангельский христианский университет



/ Пшеничный Г. И./
«06» ОКТАБРЯ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

Данное положение регламентирует общий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Религиозной духовной образовательной организации высшего образования Кубанский евангельский христианский университете (далее Университет);

2. Порядок и основание перевода обучающихся

Если в процессе обучения студент решил изменить программу обучения (специализацию), он должен пройти следующую процедуру:

- 2.1. Получить у секретаря учебной части «Выписку из оценочной ведомости» о пройденных дисциплинах (см. приложение 1);
- 2.2. Получить у секретаря учебной части «Обходной лист» (см. приложение 2), который необходимо подписать у бухгалтера (на предмет отсутствия финансовых задолженностей) и у библиотекаря (на предмет отсутствия задолженностей по использованию библиотечных ресурсов). Заполненный «Обходной лист» вернуть обратно секретарю учебной части;
- 2.3. Представить письменное заявление в произвольной форме ректору Университета с указанием названия новой специализации и причины перевода;
- 2.4. На основании предоставленных документов и по согласованию с проректором по учебной части, ректор утверждает приказ о переводе студента с указанием наименования программы (специализации) и курса обучения.
- 2.5. Со студентом заключается новый договор «Об оказании возмездных услуг» (см. положение «Об унифицированных формах по приему» программы). Прежний договор расторгается.

3. Отчисление обучающихся


- 3.1. Студент может быть отчислен за неуспеваемость при наличии трех не зачтенных дисциплин после истечения испытательного срока (см. положение «О текущем контроле успеваемости и аттестации обучающихся»).
- 3.2. Студент может быть отчислен за неоднократное уличение в академической нечестности на основании решения ученого совета (см. положение «О плагиате и списывании»).

- 3.3. Студент/слушатель может быть отчислен, если пропустил две сессии подряд без уважительной причины и предварительного уведомления заведующего программой/курсами.
- 3.4. Студент/слушатель может быть отчислен за неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка (см. положение «О правилах внутреннего распорядка»).
- 3.5. Студент/слушатель может быть отчислен в случае применения дисциплинарной меры со стороны поместной церкви.
- 3.6. Студент/слушатель может быть отчислен по личной просьбе.
- 3.7. Студент/слушатель может быть отчислен в случае успешного завершения программы/курсов обучения.
- 3.8. На основании одной из вышеперечисленных причин, ректор утверждает соответствующий приказ об отчислении.

4. Восстановление обучающихся

- 4.1. Восстановление в число студентов возможно в течение пяти лет после отчисления из Университета при наличии свободных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором студент был отчислен. По истечению указанного срока заявитель вправе поступить в Университет на общих основаниях.
- 4.2. Восстановление студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость, на первый курс производится в исключительных случаях и не ранее чем со второго семестра. При этом каждый случай рассматривается строго в индивидуальном порядке.
- 4.3. Лицо, не прошедшее итоговые аттестационные испытания (экзамен, защита выпускной квалификационной работы) или получившее на итоговых аттестационных испытаниях неудовлетворительные результаты, может быть восстановлено для повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний на срок, установленный графиком учебного процесса по специальности (направлению) с прохождением процедуры аттестации не ранее чем через полгода.
- 4.4. Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из Университета, производится по их личному заявлению на имя Ректора Университета. К заявлению прилагается документ о предыдущем образовании и справка об обучении (периоде обучения) в Университете.
- 4.5. В течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления сотрудники учебной части обязаны определить разницу между изученной ранее частью учебного плана и текущим планом группы, в которую возможно восстановление. При наличии разницы в учебном плане рассчитывается ее разница в зачетных единицах. На основании выявленной разницы в учебном плане, к заявлению о восстановлении сотрудником учебной части оформляется график ликвидации разницы в учебных планах.
- 4.6. В случае, если образовательная программа, с которой студент был отчислен, к моменту его восстановления не реализуется, то студент может быть восстановлен на образовательную программу, которая реализуется в Университете.
- 4.7. Восстановление студента для продолжения обучения производится после заключения с ним договора о предоставлении платных образовательных услуг. При наличии задолженности по оплате за предыдущий период обучения студент обязан также погасить сумму долга.
- 4.8. После положительного решения вопроса о восстановлении для продолжения обучения ректор Университета в течение трех рабочих дней готовит проект приказа о восстановлении.
- 4.9. При восстановлении студента в его личное дело, сформированное в предыдущий период его обучения в Университете, вкладывается заявление о восстановлении, копия приказа о восстановлении.

На основании приказа «Об утверждении перечня и разработки положений» № 06-О от 23 августа 2016 год.

Разработал проректор по учебной части  / Медведев М. А./